



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕДИА ИНСТИТУТ ТЕЛЕВИДЕНИЯ И РАДИОВЕЩАНИЯ «ОСТАНКИНО»
(АНО ВО «МИТРО»)**

Утверждаю
Ректор АНО ВО «МИТРО»

Борисов В.М.
1 августа 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся
в Автономной некоммерческой организации высшего
образования «Медиа Институт Телевидения и
Радиовещания «Останкино»**

Москва, 2022

1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Медиа Институт Телевидения и Радиовещания «Останкино» (далее – АНО ВО «МИТРО», Институт) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ» от 05.04.2017 года №301, иными федеральными нормативными актами, Уставом Института и определяет распорядок и условия проведения занятий в Институте.

2. Режим занятий обучающихся определяется соответствующими федеральными нормативными актами, учебными планами, календарными учебными графиками.

3. Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы).

4. Учебный год для студентов очной/заочной форм обучения начинается «05» октября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки.

Ученый совет Института вправе переносить сроки начала учебного года по заочной форме обучения не более, чем на два месяца.

5. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов - семестрам.

6. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией в соответствии с календарным учебным графиком.

7. Института не позднее, чем за две недели до начала семестра формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, утверждаемое проректором по учебной работе.

8. Расписание учебных занятий - один из основных организационных документов, регулирующих образовательный процесс в подразделениях Института по дням недели в рамках курсов, студенческих групп (подгрупп) по основным и дополнительным образовательным программам.

9. Расписание учебных занятий решает следующие задачи:

- выполнение учебных планов и рабочих программ;
- создание оптимального режима работы обучающихся в течение дня, недели, во время сессий;
- создание оптимальных условий для выполнения учебной нагрузки профессорско-преподавательским составом Института;
- обеспечение непрерывности учебных занятий в течение дня и равномерное распределение учебной нагрузки в течение недели;
- эффективное и равномерное использование аудиторного фонда;
- оптимизация использования в учебном процессе технических средств

обучения.

10. В Институте устанавливаются следующие виды расписаний:

- расписание учебно-экзаменационной сессии студентов очной/заочной форм обучения;
- расписание обзорных лекций, государственных экзаменов и защиты выпускной квалификационной (бакалаврской) работы студентов очной/заочной форм обучения;
- графики индивидуальных консультаций студентов преподавателями.

11. Исходными данными для составления расписания учебных занятий служат:

- утвержденный календарный учебный график на текущий учебный год;
- планы и графики, отражающие семестровое распределение учебной нагрузки по неделям, составленные в соответствии с утвержденными учебными планами;
- распределение учебных помещений;
- сведения об учебных группах и количестве обучающихся в них;
- распоряжение об объединении студентов в лекционные потоки;
- сведения об использовании аудиторного фонда в учебном процессе;
- мотивированные пожелания научно-педагогических работников, связанные с выполнением учебных поручений и пожелания высококвалифицированных практических работников, привлекаемых к учебному процессу в качестве внешних совместителей.

12. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительность 45 минут.

13. Аудиторные занятия проводятся в форме пары - два объединенных академических часа, по 45 минут каждый.

14. Учебные занятия проводятся с понедельника по субботу по следующему временному графику:

1 пара 10.00 11.30

2 пара 11.40 13.10

3 пара 13.40 15.10

4 пара 15.20 16.50

5 пара 17.00 18.30

15. Количество аудиторных занятий в день зависит от максимального объема аудиторной нагрузки в неделю, установленной государственным образовательным стандартом или федеральным государственным образовательным стандартом по конкретному направлению подготовки высшего образования.

16. При составлении расписания обязательных занятий необходимо равномерно распределять количество занятий по дням недели. Наличие «окон» в расписании не допускается.

17. Лекции необходимо включать в расписание в начале учебного дня.

18. Изменения в расписание вносятся в исключительных случаях по согласованию с проректором по учебной работе.

19. Расписание размещается на стендах Института.

20. Учебные занятия в Институте по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и форме самостоятельной работы обучающихся.

21. По образовательным программам могут проводиться занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающемуся;
- занятия лекционного типа;
- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия семинарского типа;
- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися (в том числе руководство практикой);
- самостоятельная работа обучающихся.

22. Институт может проводить учебные занятия иных видов.

23. Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся, итоговая (государственная итоговая) аттестации обучающихся. При необходимости, контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

Контактная работа с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

24. Для проведения занятий семинарского (практического, лабораторного) типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 25 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости, допускается объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения занятий по физической культуре формируются учебные группы численностью не более 15 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

25. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одному направлению могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным

направлениям подготовки.

26. Максимальный объем учебной нагрузки студента не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

27. При заочной форме обучения по программам бакалавриата, студенту должна быть обеспечена возможность занятий с преподавателем по нормативам соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

28. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет не менее 7 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

29. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета Института и вводится в действие приказом ректора Института.